

LAG BRØNDERSLEV

ÅRSRAPPORT

2009

3. REGNSKABSÅR

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2010**

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11

SELSKABSOPLYSNINGER

Foreningen

LAG Brønderslev
Ledvogtervej 8
9330 Dronninglund

Hjemmeside: www.lag-b.dk
CVR-nr.: 30656784
Stiftet: 18. juni 2007
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Hans Jørgen Melvej, formand
Henrik Lundbech, næstformand
Lars Jørgen Sloth, kasserer
Per Drustrup Larsen, sekretær
Ann Pia Taagaard
Arne M. Jensen
Bjarne Lykkenshede
Finn Risom
Henning Krabbe
Jens Andersen
Kaj Styrihave
Kirsten Simonsen
Kristian Møgelmoose
Lars Hans Pedersen
Laurits Krog

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 1 A, Box 7030
9200 Aalborg SV

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2009 for LAG Brønderslev.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aså, den 22. april 2010

Bestyrelse:

Hans Jørgen Melvej
Formand

Henrik Lundbech
Næstformand

Lars Jørgen Sloth
Kasserer

Per Drustrup Larsen
Sekretær

Ann Pia Taagaard

Arne M. Jensen

Bjarne Lykkenshede

Finn Risom

Henning Krabbe

Kirsten Simonsen

Kristian Møgelmosse

Lars Hans Pedersen

Jens Andersen

Kaj Styrishave

Laurits Krog

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til medlemmerne i LAG Brønderslev

Vi har revideret årsregnskabet for LAG Brønderslev for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter samt ledelsesberetningen. Årsregnskabet og ledelsesberetningen udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet og ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet og ledelsesberetningen på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet og ledelsesberetningen ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet og ledelsesberetningen. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og ledelsesberetningen, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflægelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, samt for udarbejdelse af en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet og ledelsesberetningen.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 21. april 2010

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Per Kallehauge
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Formandens beretning v/ Hans Jørgen Melvej

Aktionsgruppens navn

- LAG-Brønderslev
- Landkommune
- Nordjylland

Årsrapport 2009

Rapporten danner grundlag for bestyrelsens beretning til generalforsamlingen og den skriftlige beretning, der udarbejdes til DFFE i forbindelse med generalforsamlingen.

Mødeaktivitet

- 1 heldags seminar, hvor strategiplanen blev justeret – blev senere godkendt på generalforsamlingen.
- 3 bestyrelsesmøder heraf 2 med indstillinger af projekter.
- 1 generalforsamling kombineret med ministerbesøg.
- 6 FU møder.
- 3 fællesmøder sammen med Landsbyrådet i forbindelse med udarbejdelse af forslag til en landdistriktspolitik for Brønderslev Kommune – del af den kommende kommuneplan.
- 2 informationsmøder for potentielle projektholdere.

Ansøgningsrunder:

I 2009 skar vi antallet af ansøgningsrunder ned fra 3 til 2. Ca. 1 måned forud for tidsfristerne for ansøgningsrunderne har der været afholdt INFO-møder, hvor koordinator Anne Ritman har informeret omkring ansøgningsforhold, ansøgningsskemaer mm. Efter informationerne har der været mulighed for potentielle ansøgere at konsultere koordinator og bestyrelse vedrørende spørgsmål til den/de konkrete ansøgninger og den endelige udformning af ansøgninger. Derudover har der været åbent for at søge rådgivning og vejledning hos koordinator og bestyrelse. Det er et informationsniveau, der er udtrykt tilfredshed med.

For 2009 var der i alt godt 1,7 mil. kr at gøre godt med til projektstøtte.

Til 1. ansøgningsrunde med frist 16. marts var der fremsendt 8 ansøgninger.

4 ansøgninger fik tilsagn om i alt 222.500 kr. ud af en samlet investering budgetteret til 555.000 kr. Ansøgningerne fordeles på 2 ansøgninger inden for livskvalitet og bosætning og 2 inden for erhverv og turisme.

3 ansøgninger fik afslag heraf 2 med opfordring til at se på projekterne igen evt. med en ny ansøgning.

1 ansøgning blev trukket tilbage grundet manglende medfinansiering.

Til 2. ansøgningsrunde med frist 17. september var der fremsendt 12 ansøgninger.

4 ansøgninger fik tilsagn om i alt 1.147.250 kr. ud af en samlet investering budgetteret til 8.767.000 kr. 1 af ansøgerne var genganger fra 1. ansøgningsrunde.

Ansøgningerne fordeles med 3 inden for bosætning og livskvalitet og 1 inden for erhverv og turisme.

LEDELSESBERETNING

4 ansøgninger fik afslag med positive kommentarer i form af henvisninger til andre søgemuligheder eller en fornyet gennemarbejdning af projekterne og en mulighed for at fremsende en ny ansøgning.

4 ansøgninger fik afslag med baggrund i LAG-B's strategiplan omkring, hvad vi vil give støtte til.

De 8 tilsagn for 2009 er siden endelig godkendt af DFFE .

De samlede tilsagn for 2009 på i alt 1.369.750 kr. ud af en budgetteret investering på 9.142.100 kr. opfylder til fulde LAG-B's overordnede målsætning om at 4-doble investeringen af vore økonomiske midler i landdistrikter og landsbyer i Brønderslev Kommune.

De resterende knap 400.000 kr. af 2009 bevillingen overføres til 2010.

Øvrige aktiviteter:

Ud over de nævnte INFO-møder i forbindelse med ansøgningsrunderne:

- arrangerede LAG-B i april måned et besøg af fødevareminister Eva Kjær Hansen hvorunder landdistriktsprogrammet sorterer. Besøget var henlagt til Asaa, hvor der var besøg på 3 projekter, som har modtaget støtte af LAG-B. Fra minister og embedsmænd udvistes stor interesse for og tilfredshed med projekternes udvikling.
- Efterfølgende afvikledes et debatmøde på Møllehuset i Asaa med indlæg fra minister Eva Kjær Hansen, regionsformand Ulla Astman, borgmester Michael Klitgaard og LAG-B's formand Hans Jørgen Melvej. Der var god deltagelse i den efterfølgende debat omkring indlæggene. Under et lettere stående traktement var der mulighed for at diskutere arrangementet og dets indhold.
- Til arrangementet var indbudt interesserede fra Brønderslev Kommune og politikere og LAG-medlemmer fra hele Region Nordjylland. Ca. 150 deltog i arrangementet heraf et godt fremmøde fra vore nabokommuner.
- Efterfølgende afviklede LAG-B sin ordinære generalforsamling.
- arrangerede LAG-B i april måned et besøg af fødevareminister Eva Kjær Hansen hvorunder landdistriktsprogrammet sorterer. Besøget var henlagt til Asaa, hvor der var besøg på 3 projekter, som har modtaget støtte af LAG-B. Fra minister og embedsmænd udvistes stor interesse for og tilfredshed med projekternes udvikling.
- Efterfølgende afvikledes et debatmøde på Møllehuset i Asaa med indlæg fra minister Eva Kjær Hansen, regionsformand Ulla Astman, borgmester Michael Klitgaard og LAG-B's formand Hans Jørgen Melvej. Der var god deltagelse i den efterfølgende debat omkring indlæggene. Under et lettere stående traktement var der mulighed for at diskutere arrangementet og dets indhold.
- Til arrangementet var indbudt interesserede fra Brønderslev Kommune og politikere og LAG-medlemmer fra hele Region Nordjylland. Ca. 150 deltog i arrangementet heraf et godt fremmøde fra vore nabokommuner.
- Efterfølgende afviklede LAG-B sin ordinære generalforsamling.

LEDELSESBERETNING**Fremtiden**

På vor hjemmeside www.lag-b.dk er det pågældende baggrundsmateriale samt bestyrelsesreferater og oplysninger vedr. projekter m.m. indlagt. Her vil løbende blive orienteret om nye tiltag og aktiviteter.

Hjemmesiden besøges allerede af mange interesserede.

Fremover forventer vi, at der er interesse for afholdelse af bl.a. ERFA-grupper og andre arrangementer inden for de 4 elementer: livskvalitet, bosætning, erhverv og turisme, der er indeholdt i LAG-B's strategiplan. Herigennem forventer vi at kan øge interessen, aktiviteterne og kreativiteten hos lokalbeboerne i landdistrikterne og landsbyerne til en øget udvikling af disse lokalområder til gavn for hele Kommunen.

LAG-B vil arbejde videre på at udbygge samarbejdet med relevante organisationer aktører for herigennem at intensivere arbejdet med udbygningen af landsbyer og landdistrikter i lokalområderne. Intensionerne skal, som det er fastlagt i strategiplanen, være udsprunget af de lokale beboeres idéer, ønsker og interesser således, at projekternes fremtid gennem den lokale indsats er forankret i det lokale tilhørsforhold og ejerskab.

Økonomisk redegørelse v/ kasserer Lars Jørgen Sloth**År 2007/09 opgjort pr. 31/12 2009**

1. Udgifter til koordinator	378.685
2. Kontorudgifter	60.859
3. Rejseudgifter, leje af lokaler, forplejning v/arrangementer	61.514
4. Information/annoncer	18.863
5. Kompetenceudvikling/kurser	25.525
6. Revision/andre driftsomkostninger	17.875

Samlede driftsudgifter **563.321**

Bevilling **900.000**

Bevilling 2007/08 overført til projekter 2009 **202.227**

Bevilling 2009 overført til projekter 2010 **30.000**

Overskud 104.452

Der anvendes således:

Slutevaluering	73.000
Midtvejsevaluering	31.452

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for LAG Brønderslev for 2009 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de tilskudsberettigede omkostninger bliver afholdt.

Udgifter

Udgifter omfatter årets tilskudsberettigede udgifter samt i mindre omfang ikke tilskudsberettigede omkostninger.

BALANCEN

Tilgodehavender

Måles til amortiseret kostpris, hvilket normalvis svarer til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2009	2008
	kr.	tkr.
TILSKUD	259.665	248
Udgifter til koordinator/konsulentbistand.....	-196.900	-182
Køb/leje af kontorudstyr eller kontorartikler.....	-28.027	-32
Rejseudgifter, leje af lokaler, forplejning m.v.....	-19.136	-15
Information, herunder annoncering m.v.....	-10.227	-8
Kompetenceudvikling/kursusaktivitet.....	0	0
Andre omkostninger til drift eller administration.....	-5.375	-11
DRIFTSRESULTAT	0	0
Ikke tilskudsberettigede omkostninger.....	0	0
Finansielle indtægter.....	969	3
ÅRETS RESULTAT	969	3

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	2009	2008
	kr.	tkr.
Tilgodehavende, tilskud.....	0	0
Tilgodehavender.....	0	0
Indestående i pengeinstitutter.....	59.225	110
Likvide beholdninger.....	59.225	110
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	59.225	110
AKTIVER.....	59.225	110
PASSIVER		
Primo.....	2.852	0
Overført overskud.....	969	3
EGENKAPITAL.....	3.821	3
Forudbetalte tilskud.....	40.335	94
Skyldige omkostninger.....	15.069	13
Kortfristede gældsforpligtelser.....	55.404	107
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	55.404	107
PASSIVER.....	59.225	110